



SNCC.D.014

REPUBLICA DOMINICANA  
*Ministerio de Hacienda*  
DIRECCION GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS  
“AÑO DE NACIONAL DEL FOMENTO A LAS EXPORTACIONES”

<b>No. EXPEDIENTE</b>
Click here to enter text.
<b>No. DOCUMENTO</b>
DGCP-CCC-CP-2018-0003

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

12 de Febrero del 2018

**INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTAS**

La Dirección General de Contrataciones Públicas, les invita a participar en el procedimiento por **Comparación de Precios**, ref. No. **DGCP-CCC-CP-2018-0003**, a los fines de presentar su mejor oferta para la contratación de **“Consultor(a) Experto (a) para la Asesoría y Apoyo Técnico Especializado en Compras y Contrataciones Públicas Sostenibles e Inclusivas de la Dirección General de Contrataciones Públicas de la República Dominicana”**

La adjudicación se hará a favor del Oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones técnicas **anexas** y sea calificada como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a la calidad y precio.

Los Oferentes presentarán su oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$). Asimismo, los oferentes deberán presentar la Garantía de Seriedad de Oferta que consiste en el (1%) del monto total de la OFERTA ECONOMICA, indicada en el Artículo No. 112 literal “b” del Reglamento de Compras y Contrataciones aprobado mediante Decreto No. 543-12 de fecha seis (6) de septiembre del 2012, la cual consistirá en una **Póliza**, a disposición de la Entidad Contratante y vendrá incluida en el sobre “B” oferta económica con una vigencia de 30 días.

La presente invitación se hace de conformidad con los Artículos Nos. 16 y 17 de la Ley No. 340-06, de fecha Dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06, de fecha seis (6) de diciembre del dos mil seis (2006).

La fecha límite para presentar su oferta, será el día Miércoles 07 de marzo del presente año dos mil dieciocho (2018), a las 10:00 a.m., cuya apertura de oferta económica será

realizada en la fecha indicada, en el Salón de Multiuso de la Dirección General de Contrataciones Públicas, cuya apertura

**Documentos de Credenciales requeridos a presentar oferta:**

- 1) Carta debidamente presentada de la Confirmación de interés y disponibilidad. La carta deberá incluir: una breve descripción de por qué el individuo considera que él / ella es el/la más adecuada para el trabajo.
- 2) Certificación de los pagos de impuestos actualizados, TSS, ITBIS. (Aplica para proveedores nacionales).
- 3) CV Personal indicando toda la experiencia pasada de proyectos similares. El mismo deberá incluir los datos de contacto (correo electrónico y número de teléfono) del candidato. Asimismo, deberá tener adjunto las acreditaciones que avalen las calificaciones requeridas en el apartado IX (certificaciones, contratos, cartas y demás evidencias correspondientes en cada caso debidamente fechadas, firmadas y selladas).
- 4) Tres (3) cartas de referencias profesionales.

**Nota:** Estos documentos deberán ser entregado dentro del plazo establecidos en el cronograma para este proceso y podrán enviarse por correo electrónico.

El oferente deberá entregar su oferta económica en sobre cerrado, debidamente identificado con la siguiente información:

- **Nombre del Oferente/ Proponente**
- **Dirección:**
- **Nombre de la Entidad Contratante**
- **Referencia del Procedimiento: Comparación de Precios No. DGCP-CCC-CP-2018-0003**
- **Presentación de Oferta: Un (1) Sobre con el contenido de la Oferta Económica**

**Documentos a presentar en la Oferta Económica:**

- Formulario de Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.33)
- Garantía de la Seriedad de la Oferta (1% del monto de la oferta económica presentada), que consistirá en una **Póliza**, a disposición de la Entidad Contratante. Esta garantía debe ser emitida por un banco o aseguradora nacional (aplica para proveedores dominicanos o extranjeros)".

**Presentación de la Oferta:**

- Las ofertas deberán ser presentadas de manera electrónica a través del Portal Transaccional, para lo cual requieren estar registrados e inscritos en el Registro de Proveedores del estado.

Pueden ver los tutoriales en línea en:

<https://www.youtube.com/playlist?list=PLr2guYcByUAVkRDqkkKBfgus9mefg67Me>.

- O vía física a través de mensajería.

Y debe ser entregada previo al término del plazo permitido para la recepción de la oferta, **solo procederá mediante el Portal transaccional o sobre cerrado por mensajería.**

Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$).

**Criterio de evaluación:**

Según termino de referencia

**Condiciones de pago:**

Según Términos de referencia.

**Tiempo de Entrega:**

Según Términos de referencia.

**El proveedor que resulte adjudicado deberá presentar la siguiente documentación:**

- 1- Garantía Fiel Cumplimiento del Contrato, correspondiente al 4% del monto adjudicado la cual consistirá en una Póliza, a disposición de la Entidad Contratante. Esta garantía debe ser emitida por un banco o aseguradora nacional (aplica para proveedores dominicanos o extranjeros).
- 2- Copia de cédula o pasaporte del representante

**Para cualquier consulta o aclaración, los datos de contacto son los siguientes:**

**Nombre: Ana Leonardo/ Moises Taveras**

**Departamento: (Departamento de Compra)**

**Nombre de la Entidad Contratante: Dirección General de Contrataciones Públicas**

**Dirección: Calle Pedro A. Lluberes esq. Rodríguez Objio, Gazcue, (Al Lado de Bienes Nacionales).**

Teléfono: 809-682-7407 ext., 2004, 3054

E-mail: [comitedecompras@dgcp.gob.do](mailto:comitedecompras@dgcp.gob.do); [mtaveras@dgcp.gob.do](mailto:mtaveras@dgcp.gob.do)

Anexo: Términos de referencia.

Atentamente,

**Licda. Lucrecia Ramírez**

---

Enc. Depto. Administrativa Financiera